



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

Prot. N. 5467 del 03 APR. 2013

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8098362
Fax 0776.809840
ufficioturistico@comune.isoladeliriri.fr.it

UFFICIO SEGRETERIA REG. GENERALE N° 122 DEL 03 APR. 2013

DETERMINA SERVIZIO V N° 15 del 03.04.2013

REGISTRAZIONE INTERNA N. 15

OGGETTO : affidamento mediante procedura aperta ai sensi del D. Lgs. n° 163/2006 dei servizi postali per la corrispondenza. Indizione gara d'appalto.

L'anno duemilatredici, il giorno tre del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

PREMESSO:

- che questo Ente è tenuto ad assicurare i servizi postali per la corrispondenza;

VISTI:

- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO:

- che il Bilancio di Previsione 2013 è in fase di elaborazione;

VISTO:

- che in data 14 marzo 2013 la Giunta Municipale con propria delibera n° 27 ha autorizzato al superamento del vincolo delle spese in dodicesimi per l'espletamento della gara relativa ai servizi postali per la corrispondenza;

RITENUTO:

- di indire gara d'appalto a procedura aperta per i servizi postali per la corrispondenza;

VISTA:

- la Legge n° 136 del 13 agosto 2010, a tutela del sistema della tracciabilità finanziaria;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.809862

Fax 0776.809840

ufficioturistico@comuneisoladelirifrosinone.it

CODICE IDENTIFICATIVO GARA CIG: 5039839EB2

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento dei servizi postali per la corrispondenza;
2. di indire pubblico incanto per l'affidamento dei servizi indicati in oggetto e al punto precedente;
3. di approvare l'allegato schema del bando di gara, con annesso capitolato, nonché allegato tariffe a base di gara di Poste Italiane SpA, allegati Modello A), Modello B), Modello C), Modello D) e Modello E), da pubblicare all'albo pretorio ed al sito internet istituzionale dell'Ente;
4. di aggiudicare la gara alla Ditta/Cooperativa che avrà avanzato l'offerta più bassa ai sensi della normativa richiamata in premessa;
5. di dare atto che l'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione verrà affidata ad una apposita commissione composta ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n° 163/2006, comma 8;
6. di dare atto che il servizio si svolgerà secondo le modalità indicate nel capitolato d'oneri allegato, che con il presente atto si approva;
7. di dare atto che l'importo presuntivo, salvo ribasso d'asta, pari ad € 28.000,00, IVA inclusa, come per legge, e ogni altro onere incluso verrà ripartito negli esercizi di riferimento 2013 e 2014;
8. di dare atto che il formale impegno di spesa sarà assunto con successivo provvedimento, previa quantificazione dell'importo in fase di aggiudicazione e che la relativa somma troverà imputazione sul cap. 121 del bilancio di previsione corrente, con la precisazione che in caso di insufficiente disponibilità si procederà ad opportuna variazione di bilancio prima dell'aggiudicazione definitiva;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

9. di dare atto, altresì, che l'importo del contratto, al netto dell' IVA, non supera la soglia di cui all'art. 28, lett. b), del D. Lgs. n° 163/2006;

Fax 0776 509840

ufficioministro@comune.isoladelhiri.it

10. di impegnare, altresì, l'importo *presuntivo*, comprensivo di IVA, pari ad € 28.000,00, sul capitolo 121 del bilancio in corso di elaborazione, rubricato "Spese postali", CODICE SIOPE 1322, il quale presenta la necessaria disponibilità, nel modo seguente:

- o € 16.400,00, IVA inclusa, sul bilancio 2013;
- o € 11.600,00, IVA inclusa, sul bilancio 2014;

11. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n° 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

Dott. Gianluca Cellupica

UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, Comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000;

IL RAGIONIERE CAPO

04 APR 2013

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che copia del presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno 04 APR 2013 dove vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

IL RESPONSABILE ALBO



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.8008362

Fax 0776.809840

ufficioturistico@comune.isoladelhiri.fr.it

**BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA per l'affidamento servizi postali per la corrispondenza gestita dal Servizio V del Comune di Isola del Liri
(Determina Servizio V n° 15 del 03-04-2013)**

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Isola del Liri, Via San Giuseppe, 1, CAP. 03036, ISOLA DEL LIRI (FR), tel.: 0776-8008362; fax: 0776809840; posta certificata.
2. **PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta di cui agli artt. 54, 55 e 82 del D. Lgs. n° 163/2006.
3. **LUOGO DI ESECUZIONE:** luogo principale Isola del Liri (FR).
4. **DESCRIZIONE CARATTERISTICHE GENERALI DELL'APPALTO:** servizio postale per la corrispondenza gestita dal Servizio V del Comune di Isola del Liri comprendente il ritiro, l'affrancatura, lo smistamento e la distribuzione su tutto il territorio nazionale - CIG n° 5039839EB2.
5. **IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:** € 28.000,00 (IVA inclusa) per il periodo (1 anno) ed € 28.000,00 (IVA inclusa) per eventuale periodo di proroga (1 anno); il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 56.000,00 (IVA inclusa).
6. **DURATA:** 1 anno dalla data di stipulazione del contratto, con la possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi, agli stessi patti e condizioni, fatta salva applicazione dell'art. 1, commi 3 e 13, del DL 95/2012 convertito L. n° 135 del 07-08-2012.
7. **DOCUMENTAZIONE DI GARA:** come indicato nel capitolato d'appalto.
8. **TERMINE PER RICEVERE LE OFFERTE:** ore 13,00 del giorno **9 maggio 2013**.
9. **MODALITA':** secondo quanto previsto nel capitolato d'appalto.
10. **APERTURA OFFERTE:** prima seduta pubblica il giorno **13 maggio 2013**, ore 10,00, presso la Sala Consiliare del Comune di Isola del Liri, Via San Giuseppe, 1. Le eventuali successive sedute pubbliche verranno comunicate.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8008362
Fax 0776.800840
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

11. **SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai legali rappresentanti.
12. **REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:** indicati nel capitolato d'appalto.
13. **FINANZIAMENTO:** mezzi propri.
14. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** concorrenti di cui agli artt. 34 e 37 del D. Lgs. n° 163/2006.
15. **AVVALIMENTO:** è ammesso alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mn. e ii.
16. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** 180 giorni dalla data di cui al punto 8).
17. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** ribasso unico in percentuale sulle tariffe ufficiali praticate dal gestore universale del Servizio Poste Italiane SpA per tutte le tipologie di atti, come risultano dalla scheda allegata al capitolato di gara. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare il contratto in caso di rilevata mancanza di convenienza economica delle offerte presentate rispetto a quelle poste a base di gara.
18. **ALTRE INFORMAZIONI:** il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Servizio V Dott. Gianluca Cellupica (tel.: 0776-8008362). Il presente Bando di Gara è integrato dal capitolato di appalto.

La documentazione è scaricabile dal sito www.comune.isoladelliri.fr.it.

Contribuzione Autorità Vigilanza sui contratti pubblici: non dovuta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V
Dott. Gianluca Cellupica



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8008363
Fax 0776.800840
ufficiostorico@comune.isoladelhiri.fr.it

CAPITOLATO SERVIZIO POSTALE PER LA CORRISPONDENZA GESTITA DAL SERVIZIO V DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

ART. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato disciplina l'aggiudicazione del servizio postale per la corrispondenza del Comune di Isola del Liri, **CIG 5039839EB2** comprendente il ritiro, l'affrancatura, lo smistamento e la distribuzione su tutto il territorio nazionale e, ove richiesto, extra nazionale. Il servizio rientra nella Cat. 27 di cui all'Allegato II B del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii.

ART. 2 – Durata e valore del servizio

Il servizio decorre dalla data di stipulazione del contratto per i successivi 12 mesi. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di proroga del servizio per ulteriori 12 mesi, per un importo totale dell'appalto stimato in € **56.000,00 (IVA inclusa)**. L'importo annuo dell'appalto a base di gara è di € **28.000,00 (IVA inclusa)** e le tariffe postali saranno quelle di cui all'**allegato** al presente capitolato sulle quali dovrà essere applicato il ribasso unico percentuale offerto in sede di gara. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare il servizio in caso di rilevata mancanza di convenienza economica delle offerte presentate rispetto a quelle poste a base di gara. Qualora, per motivate cause imprevedute ed imprevedibili, una delle parti si trovi in condizione di interrompere anticipatamente il rapporto, il recesso dovrà essere comunicato alla controparte a mezzo di raccomandata A/R almeno 1 mese prima della data di cessazione del rapporto.

ART. 3 – Termine per ricevere le offerte

Le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Isola del Liri, Servizio V, Via San Giuseppe, 1, CAP 03036, non più tardi del giorno **9 maggio 2013, alle ore 13,00** per raccomandata postale o per consegna a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00 ed anche il lunedì ed il giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30) in un plico chiuso e sigillato (farà fede il timbro di "Arrivo" e ora di ricezione apposta dall'addetto comunale sul plico) portante all'esterno:

l'oggetto del servizio: **GARA SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA GESTITA DAL SERVIZIO V DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI;**

il giorno e l'ora fissati per la consegna dell'offerta;

il nominativo e l'indirizzo dell'offerente.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.8098362

Fax 0776.809840

ufficioturistico@comune.isoladelhiri.fr.it

Il recapito del plico contenente i documenti e la busta offerta è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso pervenga oltre il limite indicato rimanendo pertanto escluso dalla gara (non si procederà all'apertura dei plichi pervenuti oltre la scadenza del termine).

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta. Non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositata, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte e rechino nella busta l'indicazione "integrazione".

ART. 4 - Apertura offerte

In data **13 maggio 2013 alle ore 10,00**, presso il Comune di Isola del Liri, nella Sala consiliare del Palazzo comunale, Via San Giuseppe, 1, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui sopra, cui potrà assistere il legale rappresentante dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai legali rappresentanti, e si verificherà la regolarità formale dei plichi, l'ammissibilità dell'offerta economica, l'individuazione della migliore offerta economica.

L'Amministrazione si riserva di verificare la congruità della migliore offerta, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii. Nel caso la migliore offerta non sia sottoposta alla verifica di anomalia prevista all'art. 86 del D. Lgs. n° 163/2006, il concorrente dovrà presentare la documentazione atta a dimostrare che è rispettato il costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Verrà, a tal fine, effettuata la verifica della produttività presentata dal concorrente, del livello e del numero del personale necessario per garantire la produttività presentata e dei corrispondenti minimi salariali. Tale documentazione dovrà essere presentata entro il termine richiesto da parte della stazione appaltante. La mancata presentazione della documentazione entro tale termine oppure la mancata dimostrazione di quanto sopra comporterà l'esclusione dell'aggiudicatario dalla gara e il conseguente scorrimento della graduatoria.

Al termine di tutte le operazioni sopra indicate verrà predisposta la graduatoria finale di merito che determinerà l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii. In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R. D. n° 827/1914.

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE



SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.6008362

Fax 0776.609840

ufficioturistico@comune.isoladelirifr.it

ART. 5 – Redazione offerta economica

La ditta partecipante dovrà produrre l'offerta economica, debitamente in bollo da € 14,62 (solo sulla prima pagina).

La ditta dovrà presentare un'offerta consistente nel **ribasso unico in percentuale** (massimo due decimali) da applicare sulle tariffe ufficiali del gestore universale del Servizio Poste Italiane SpA per tutte le tipologie di atti, come risultano dal **prospetto "tariffe a base di gara" allegato al capitolato di gara, quale parte integrante e sostanziale.**

L'offerta economica, inserita in apposita busta sigillata e controfirmata, dovrà essere inclusa nel plico chiuso e sigillato contenente la restante documentazione richiesta per concorrere alla gara.

ART. 6 – Criterio di aggiudicazione

La migliore offerta verrà selezionata mediante il criterio della percentuale unica (in cifre ed in lettere) in ribasso rispetto ai prezzi unitari fissati sulla base delle tariffe ufficiali praticate dal gestore universale del Servizio Poste Italiane SpA per tutte le tipologie di atti, come risultano dal prospetto "tariffe a base di gara" allegato al capitolato di gara, quale parte integrante e sostanziale. Non sono ammesse offerte in aumento.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii., di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio.

Ai sensi dell'art. 161, comma 12, del D. P. R. n° 207 del 05-10-2010 qualora, nel corso dell'esecuzione del SERVIZIO, occorra un aumento od una diminuzione nelle prestazioni, la ditta è obbligata ad assoggettarsi, agli stessi patti, prezzi e condizioni dell'offerta originaria, fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto salva l'applicazione del comma 6 del medesimo art. 161 e dell'art. 163 del D. P. R. n° 207/2010.

In caso di gara deserta, il Comune di Isola del Liri si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii. L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che il Comune avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti.

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE



SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.8008362

Fax 0776.800840

ufficioturistici@comune.isoladeliriri.fr.it

ART. 7 – Requisiti generali, di idoneità professionale e specifici di partecipazione

La ditta che intenda presentare un'offerta dovrà possedere tutti i requisiti generali e specifici, pena l'esclusione dalla partecipazione, consistenti in:

1. non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste nell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii., nell'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n° 231/2001, nell'art. 44 del D. Lgs. n° 286/1998 e nell'art. 1-bis, comma 14, Legge 383/2001 e ss. mm., nonché di non essere sottoposta a provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n° 81/2008;
2. non essere incorsa, nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. n° 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
3. rispettare il CCNL di categoria e, se esistente, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale previsti nell'allegato XVII del D. Lgs. n° 81/2008;
4. essere iscritta al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura società cooperative o per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii., di essere iscritta all'Albo nazionale Enti Cooperativi (D. Lgs. n° 220/2002);
5. essere in possesso di "Licenza individuale per prestazione servizi postali", rilasciata dal Ministero competente, nonché di autorizzazione generale per l'offerta al pubblico non rientrante nel servizio universale (art. 5 del D. Lgs. n° 261/1999 e ss. mm. ii. E. D. M. n° 73 del 04-02-2000);
6. aver svolto almeno un servizio comprensivo delle attività descritte all'art. 1 del capitolato per conto di un'amministrazione pubblica. A tal fine dovrà presentare un elenco dei servizi di trattamento della posta analoghi a quelli descritti nel capitolato, svolti nel triennio precedente al bando (2010/2011/2012) per conto di amministrazioni aggiudicatrici così come definite dall'art. 3, comma 25, del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii. (con esclusione del gestore unico antecedente la liberalizzazione - Poste Italiane SpA);
7. avere una copertura per il servizio sul territorio nazionale almeno del 70% e sul territorio regionale del 100%; dovrà essere presentato un elenco delle zone coperte.

COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE



SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.5008362
Fax 0776.500840
ufficiostatistico@comune.isoladelliri.fr.it

I requisiti di partecipazione potranno essere dichiarati per mezzo di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D. P. R. n° 445/2000. Al fine di procedere ai necessari controlli previsti dalla normativa vigente, l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di ammissione alla gara dovrà contenere anche le informazioni specificate nei **Modelli allegati: A, B, C, D, E** reperibili e scaricabili sul sito del Comune di Isola del Liri www.comune.isoladelliri.fr.it o presso il Servizio V.

ART. 8 – Documentazione da presentare

I documenti da includere nel plico per concorrere alla gara, pena l'esclusione, sono i seguenti:

1. Offerta economica, redatta e sottoscritta secondo le modalità prescritte, ed inserita in una busta sigillata, con all'esterno riportata la dicitura "OFFERTA ECONOMICA PER GARA SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA GESTITA DAL SERVIZIO V DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI" indicante l'unico ribasso percentuale da applicare sulle tariffe, allegate al capitolato, praticate da Poste Italiane SpA.
2. Copia del capitolato firmato per accettazione e timbrato dal legale rappresentante della ditta medesima in tutte le sue pagine.
3. Istanza di partecipazione alla gara, in competente bollo da € 14,62, comprendente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D. P. R. n° 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, compilata seguendo il modello A, allegato al presente capitolato quale parte integrante e sostanziale, contenente tutte le dichiarazioni ivi contenute. L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. L'istanza e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica notarile. La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore. In caso di R. T. I. e consorzi di concorrenti, le dichiarazioni di cui al "modello A" devono essere prodotte da ciascuna impresa facente parte il raggruppamento e sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà l'RTI o il consorzio di GEIE. In particolare:
* per quanto attiene il requisito della "Licenza individuale per prestazione servizi postali", rilasciata dal Ministero competente, nonché di autorizzazione generale per l'offerta al pubblico non rientrante nel servizio universale (art. 5 del D. Lgs. n° 261/1999 e ss. mm. ii. e D. M. n° 73 del 04-02-2000) di cui al punto 6) del "Modello A", dovrà essere posseduto da ciascuna impresa facente parte il raggruppamento;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8008362
Fax 0776.800840
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

* per quanto attiene il possesso dei requisiti di cui al punto 7) del modello "A" esso dovrà essere posseduto dalla ditta capogruppo I.R. T. I. che eseguirà tale servizio;

* per quanto attiene il requisito di avere una copertura sul territorio nazionale per il servizio di almeno il 70% e sul territorio regionale del 100% di cui al punto 8) del Modello "A", potrà essere posseduto dal raggruppamento delle ditte costituenti I.R. T. I.

4. Nel caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti o consorzio stabile o GEIE già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al RTI, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE nel quale sia indicata la quota di partecipazione di ciascuna impresa al consorzio o GEIE. Se non sono indicate le quote di partecipazione occorre presentare un'autodichiarazione conforme a quanto previsto nell'allegato e al presente disciplinare.

5. Dichiarazione, ai sensi del D. P. R. n° 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n° 163/2006, riferita ai seguenti soggetti:

- a) il titolare e il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- b) i soci e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i/l soci/o accomandatari/o e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- c) gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il socio unico, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e il direttore tecnico, per gli altri soggetti; utilizzando, preferibilmente, l'allegato Mod. "B".

In caso sussistano condanne, devono essere indicati la tipologia del reato commesso, la data, le norme violate, l'autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Il concorrente non è tenuto a dichiarare i reati depenalizzati ovvero per i quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

6. Dichiarazione, ai sensi del D. P. R. n° 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n° 163/2006 riferita a tutti i soggetti cessati dalle cariche sopra elencate, nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando di gara, utilizzando preferibilmente l'allegato Mod. "C". Si precisa che le dichiarazioni di cui al modello "C" vanno rese anche nel caso di assenza di tali soggetti cessati dalle cariche sopra elencate, barrando la casella relativa. In caso sussistano condanne devono essere indicati la tipologia del reato commesso, la data, le norme violate, l'autorità giudiziaria, gli estremi, la data della sentenza e l'entità della condanna. Il concorrente non è tenuto a dichiarare i reati depenalizzati ovvero per i quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.5098363
Fax 0776.509840
ufficioturistico@comune.isoladelirifl.it

Nel caso di consorzi, le dichiarazioni previste ai punti 6) e 7) devono essere rese dai medesimi soggetti di cui ai punti 6) e 7) relativi a:

- consorzio partecipante;
 - consorziati per i quali il consorzio concorre (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n° 163/2006);
 - tutti i consorziati (per gli altri tipi di consorzi).
7. Limitatamente ai consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii., il modello "D" allegato al presente capitolato va presentato solo per i consorziati per i quali il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione tali consorziati assegnatari dell'esecuzione dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati. L'oggetto sociale indicato dal consorziato deve essere attinente ai servizi da eseguire.
8. (Nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE non ancora costituiti): dichiarazione (seguendo preferibilmente quanto indicato nel modello "E" allegato) circa le quote di partecipazione tra le imprese che compongono l'RTI o il consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, con indicazione dei servizi che verranno svolti, al fine di effettuare la preventiva verifica della corrispondenza dei requisiti di qualificazione posseduti dalle singole imprese in relazione alle singole quote di partecipazione all'esecuzione dei servizi. I concorrenti riuniti dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.
- IL TOTALE DELLE QUOTE PERCENTUALI DI ESECUZIONE DEVE RAGGIUNGERE IL 100%.**
9. (In caso di avvilimento). Qualora la ditta utilizzi l'istituto dell'avvalimento, dovrà essere fornita tutta la documentazione prevista all'articolo 49 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm.

Si procederà all'**esclusione** dei concorrenti in caso di mancato adempimento delle prescrizioni previste dal D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. se ed in quanto richiamate e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte. Si applica l'articolo 46 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.509832

Fax 0776.509840

ufficioturistico@comune.isoladelhiri.fr.it

ART. 9 - Modalità di finanziamento

Mezzi propri dell'Amministrazione comunale.

ART. 10 - Ulteriori informazioni

La mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti richiesti per la partecipazione, comporterà la richiesta di integrazione e chiarimenti della procedura in oggetto, salvo per le clausole previste dall'art. 38 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii.

Il servizio verrà aggiudicato anche se perverrà al Comune una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'articolo 19 e ss. del D. P. R. n° 642/1972 e ss. mm.

La seduta di gara può essere sospesa od aggiornata, anche per la soluzione di problematiche emerse in sede di gara, ad altra ora o ad altro giorno lavorativo.

Il Comune di Isola del Liri, in via di autotutela, si riserva in ogni caso la facoltà (a suo insindacabile giudizio) di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti.

L'offerente potrà svincolarsi dalla propria offerta decorsi mesi 6 dalla data fissata per il termine di ricezione delle offerte senza che si sia provveduto alla stipula del relativo servizio e sempre che il ritardo non sia imputabile allo stesso offerente.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione, sono a totale e definitivo carico della ditta affidataria.

La presente procedura si concluderà con determinazione del Responsabile del Servizio di aggiudicazione definitiva, la cui efficacia è condizionata alla verifica della veridicità delle dichiarazioni fornite (articolo 11 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii.).

E' esclusa la cessione, anche parziale, del servizio, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 116 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR LAZIO. I ricorsi possono essere notificati all'amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione. Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

E' esclusa la competenza arbitrale.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.809832
Fax 0776.809840
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

ART. 11 – Franchising

Nel caso in cui il concorrente eserciti la propria attività in regime di franchising, l'offerta economica potrà essere presentata autonomamente da un solo affiliato, nel caso in cui vi sia un rapporto di controllo c.d. esterno, ovvero un rapporto negoziale tale da generare una dipendenza economica di controllo. La stazione appaltante valuterà la posizione di controllo e/o collegamento tra le imprese partecipanti facenti parte del medesimo franchising secondo le vigenti norme del D. Lgs. n° 163/2006 e le indicazioni contenute nell'atto di regolazione n° 27 del 09-06-2000 dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici e procederà all'esclusione delle offerte che risultino imputabili ad un unico centro decisionale.

In ogni caso, gli operatori facenti parte della medesima rete di franchising potranno raggrupparsi secondo quanto previsto dal D. Lgs. n° 163/2006 (art. 34 e ss.).

In ogni caso, ciascuna delle imprese dovrà produrre tutti i documenti richiesti dalla stazione appaltante in caso di aggiudicazione.

ART. 12 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, mediante procedura aperta, in favore della ditta che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato la maggiore percentuale unica di ribasso sul prezzo della corrispondenza, al netto di IVA, rispetto alle tariffe ufficiali praticate dal gestore universale del servizio Poste Italiane SpA da praticare per tutte le tipologie di atti, come riportato nel prospetto "tariffe a base di gara", allegato al presente capitolato.

ART. 13 – Comunicazione esito del procedimento di gara

Successivamente all'affidamento del servizio, tutte le ditte che hanno presentato offerta verranno informate dell'esito del procedimento. Responsabile del Procedimento: Gianluca Cellupica – e-mail: ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.5008362

Fax 0776.507847

ufficioturistico@comune.isoladelhiri.it

ART. 14 – Descrizione e modalità di esecuzione del servizio

Il servizio sarà strutturato mediante la predisposizione e l'organizzazione dei mezzi e del personale che l'affidatario riterrà necessario e opportuno per l'ottimale esecuzione dell'appalto.

Le prestazioni richieste, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, sono le seguenti:

- il servizio dovrà essere espletato dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni festivi;
- raccolta della corrispondenza in partenza dal Comune dalle ore 11,00 alle ore 12,00;
- affrancatura di tutta la corrispondenza (compresa l'applicazione dell'etichetta recante il codice a barre per le raccomandate, l'abbinamento con la busta e la compilazione della relativa distinta), di plichi, pacchi, stampe e quant'altro si renda necessario spedire, compresa la compilazione delle distinte giornaliere su cui l'aggiudicatario dovrà apporre il proprio timbro;
- sistema di recapito della:

Posta Ordinaria

- entro il 3° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del Comune;
- dal 3° al 5° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne regionali, nazionali ed extra nazionali;

Posta Raccomandata A/R

- entro il 2° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne all'interno del Comune;
- dal 2° al 4° giorno lavorativo successivo alla consegna, per le consegne regionali, nazionali ed extra nazionali;
- in caso di raccomandata A/R le cartoline saranno compilate dall'aggiudicatario. Le cartoline di A/R dovranno essere fornite dall'aggiudicatario dell'appalto;
- almeno due tentativi di recapito ed eventuale consegna dell'avviso di giacenza presso la sede più vicina del destinatario;
- la posta segnalata come urgente dall'Ufficio Protocollo dovrà comunque essere presa in carico e spedita il giorno stesso della consegna;
- verrà redatta una distinta e/o statini giornaliero dell'attività che dovrà essere riconsegnato il giorno successivo debitamente firmato;
- tariffazione per grammatura nella misura indicata nel bando;
- fattura mensile corredata delle distinte e/o statini giornalieri al fine del controllo da parte dell'ufficio competente;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776 8098502
Fax 0776 809840
ufficiamministr@comune.isoladelliri.fr.it

- nel servizio sono da ritenersi comprese tutte le richieste saltuarie di ritiro e/o consegna della corrispondenza;
- la Ditta aggiudicataria organizzerà l'esecuzione del servizio, a sua cura e spese, fornendo tutta la manodopera necessaria e l'organizzazione tecnica, provvedendo ad eventuali assenze con una immediata sostituzione;
- in caso di sciopero dei propri dipendenti, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a darne comunicazione all'Amministrazione comunale, in via preventiva e tempestiva. Nel caso lo sciopero si protragga oltre le 48 ore continuative, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurare le lavorazioni urgenti specificamente indicate dall'**Ufficio Protocollo**. Si applicano comunque le disposizioni di cui alla L. n° 146, art. 1, comma 2, lettera e) del 12-06-1990 e successive modificazioni ed integrazioni, attenendosi al disposto "per la tutela dei servizi minimi essenziali", rientrando il servizio oggetto dell'appalto in tale casistica;
- all'inizio del servizio la ditta aggiudicataria si obbliga a fornire l'elenco nominativo del personale con relative generalità e recapiti individuando tra di essi un referente a cui il Comune possa fare comunicazioni di qualsiasi natura.

E' vietato il subappalto o qualsiasi altra forma di cessione, totale o parziale, del servizio discendente dalla presente procedura aperta. La violazione del divieto è causa di risoluzione contrattuale.

ART. 15 - Corrispettivo

Il corrispettivo dovuto dal Comune all'appaltatore per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni sarà corrispondente ai prezzi unitari indicati dal concorrente nell'offerta economica. Per l'esecuzione del servizio in oggetto, l'Amministrazione mette a disposizione la somma di euro 28.000,00 annue (IVA inclusa): l'importo complessivo sarà calcolato su base mensile in dipendenza della corrispondenza inviata. Le tariffe offerte rimarranno invariate per tutta la durata del servizio.

ART. 16 - Appalto a misura

Il presente appalto verrà concesso a misura, pertanto il corrispettivo da pagarsi sarà determinato secondo le unità di prezzo del lavoro effettivamente svolto e finito.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.5008362
Fax 0776.507840
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

ART. 17 – Obblighi verso il personale dipendente

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, del Decreto Legislativo n° 494 del 14-08-1996 e ss. mm. ii., l'appaltatore dovrà applicare ai propri lavoratori dipendenti – ove presenti – il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e rispettare tutte le vigenti norme legislative e contrattuali in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i lavoratori dipendenti, nonché tutte le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n° 81/2008.

ART. 18 – Divieti

E' fatto espresso divieto, fin da ora, all'appaltatore di:

- sospendere l'esecuzione del servizio se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali con la stazione appaltante;
- cedere il servizio, a pena di nullità. E' vietata la cessione, anche parziale, del servizio senza il previo assenso del Comune. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del servizio appaltato con addebito di colpa all'appaltatore il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.

ART. 19 – Modalità di pagamento

Mensilmente la ditta aggiudicataria del servizio emetterà fattura (intestata a "Comune di Isola del Liri") riportando in maniera distinta la corrispondenza recapitata direttamente con applicazione delle riduzioni tariffarie e quella inviata tramite Poste Italiane con applicazione delle tariffe praticate da Poste Italiane. Le fatture emesse saranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento, previa verifica della regolarità di svolgimento del servizio. Il suddetto termine di pagamento è da considerarsi sospeso nel caso la fattura (o richiesta di pagamento) sia stata respinta perché incompleta, contestata o irregolare fiscalmente.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.8098362

Fax 0776.809840

ufficioturistico@comune.isoladelhiri.fr.it

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n° 136 del 13-08-2010, ed in particolare dovrà utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, effettuando tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detti conti correnti mediante bonifico bancario o postale riportante il CIG, fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della Legge citata.

ART. 20 – Esonero delle responsabilità da parte del Comune

La responsabilità della gestione del servizio postale è a carico della ditta aggiudicataria che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Comune. La Ditta risponde direttamente dei danni e delle conseguenze che nell'espletamento dell'attività svolta possano derivare al Comune o a terzi.

La Ditta aggiudicataria esonera il Comune da qualsiasi protesta che, nei suoi confronti, fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

ART. 21 – Penalità

In caso di inadempimento di uno o più degli obblighi di cui al presente capitolato, il Comune avrà la facoltà di applicare una penale giornaliera compresa tra € 50,00 ed € 200,00, in relazione all'entità dell'inadempimento.

La sanzione sarà applicata, previa contestazione al Concessionario dell'inadempienza o abuso rilevato e le somme computate a titolo di penale verranno detratte direttamente dal corrispettivo dovuto dall'appaltatore.

Qualora l'inadempimento lo renda necessario, l'Amministrazione si riserva inoltre di avvalersi, per effettuazione del servizio a Poste Italiane, addebitandone il costo alla Ditta aggiudicataria inadempiente. L'Amministrazione, a seguito dell'applicazione di n° 3 penali nel corso della durata del servizio appaltato, potrà, a proprio insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto senza oneri aggiuntivi e fatto salvo l'eventuale risarcimento danni.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776.5098362

Fax 0776.509840

ufficioturistico@comune.isoladelhiri.fr.it

ART. 22 - Risoluzione del servizio appaltato

L'aggiudicazione del servizio si risolverà di diritto per grave inadempimento dell'appaltatore e specificamente:

- nel caso in cui le obbligazioni dell'appaltatore non siano adempiute esattamente, non siano eseguite secondo le modalità stabilite nell'offerta, nel capitolato e nel contratto (art. 1456 cc);
- nel caso in cui l'appaltatore, entro un congruo termine assegnatogli dalla stazione appaltante mediante diffida ad adempiere, non provveda a porre rimedio alle negligenze e/o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti (art. 1454 cc);
- nel caso in cui le penali eventualmente applicate raggiungano, nel complesso, il 10% (dieci per cento) del valore del contratto;
- nel caso in cui l'appaltatore ceda il contratto o lo dia in subappalto;
- nel caso in cui le attività non siano state realizzate compiutamente entro il termine finale (art. 1457 cc).

Nei suddetti casi la risoluzione si verifica di diritto quando il Comune di Isola del Liri dichiara all'appaltatore, a mezzo di lettera raccomandata A/R, che intende valersi della clausola risolutiva espressa, a cui seguirà l'escussione della garanzia prestata, salvo il risarcimento di maggiori danni. In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore questi è obbligato all'immediata sospensione del servizio e al risarcimento del danno, e la stazione appaltante è liberata da ogni obbligo sul servizio già erogato.

Inoltre, il Comune di Isola del Liri potrà differire il pagamento di quanto dovuto a conguaglio delle spese sostenute, al fine di quantificare l'ammontare del danno che l'aggiudicatario abbia eventualmente provocato e debba risarcire, nonché di operare la compensazione tra le due somme.

Nessuna parte potrà essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore (calamità naturali o eventi imprevedibili o inevitabili) verificatisi dopo la data di stipula del contratto. In tali casi l'appaltatore non è suscettibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penalità né di risoluzione per inadempimento.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.609363
Fax 0776.609840
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

Per quanto non espressamente regolato nel presente capitolato, relativamente alla disciplina della risoluzione e del recesso dal contratto trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile, nonché le disposizioni di cui agli articoli 134, 135 e 136 del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii.

ART. 23 – Recesso

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal servizio in qualunque tempo per giusta causa e per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

La facoltà di recesso verrà esercitata mediante l'invio di apposita comunicazione scritta mediante lettera raccomandata A/R che dovrà pervenire alla controparte almeno 3 giorni prima della data di recesso.

In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità di ammontare corrispondente alla somma dovuta per le prestazioni già eseguite al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestato dal verbale di verifica delle prestazioni svolte, redatto dall'Amministrazione.

Art. 24 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n° 196 del 30-06-2003, i dati forniti dalle imprese al Comune di Isola del Liri saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Amministrazione interessato dal procedimento di gara;
- ai concorrenti che partecipino alla seduta pubblica di gara e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n° 241/90;
- altri soggetti della Pubblica Amministrazione.



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.609362
Fax 0776.601840
ufficiobalistica@comune.isoladeliriri.it

ART. 25 – Documenti vincolanti

Costituiscono documenti vincolanti per l'Amministrazione, per gli offerenti nonché per l'aggiudicatario i seguenti documenti, il cui contenuto le parti dovranno conoscere e rispettare integralmente:

- il bando di gara;
- il capitolato speciale d'appalto sottoscritto dal concorrente;
- l'offerta economica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V
Dot. Gianluca Cellupica

ALLEGATI:

- tariffe a base di gara di Poste Italiane spa (IVA esenti);
- Modello A) Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica;
- Modello B) Dichiarazione, ai sensi del D. P. R. n° 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm.;
- Modello C) Dichiarazione, ai sensi del D. P. R. n° 445/2000, di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm.
- Modello D) Dichiarazione del consorzio;
- Modello E) Dichiarazione RTI, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti circa le quote di esecuzione della fornitura



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V

Cultura, sport, turismo e servizi demografici

Tel. 0776 8098362

Fax 0776 809840

ufficiostorico@comune.isoladelhiri.fr.it

ALLEGATO

TARIFFE A BASE DI GARA

POSTA PRIORITARIA

Scaglioni di peso	Tariffe Poste Italiane
fino a 20 grammi 0,60	0,60
da 21 a 50 grammi	1,40
da 51 a 100 grammi	1,60
da 101 a 250 grammi	2,10
da 251 a 350 grammi	2,20
da 351 a 1000 grammi	5,30
da 1001 a 2000 grammi	9,00

RACCOMANDATA SEMPLICE

Scaglioni di peso	Tariffe Poste Italiane
fino a 20 grammi 0,60	3,30
da 21 a 50 grammi	4,40
da 51 a 100 grammi	4,75
da 101 a 250 grammi	4,95
da 251 a 350 grammi	5,35
da 351 a 1000 grammi	7,35
da 1001 a 2000 grammi	9,85



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.500862
Fax 0776.509840
ufficioturistico@comune.isoladelirifr.it

RACCOMANDATA A/R

Scaglioni di peso	Tariffe Poste Italiane
fino a 20 grammi 0,60	3,90
da 21 a 50 grammi	5,00
da 51 a 100 grammi	5,35
da 101 a 250 grammi	5,50
da 251 a 350 grammi	5,95
da 351 a 1000 grammi	7,95
da 1001 a 2000 grammi	10,45

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA
(Modello A)**

Comune di ISOLA DEL LIRI
Via San Giuseppe, 1
03036 ISOLA DEL LIRI (FR)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E CONNESSA DICHIARAZIONE UNICA
PER L’AFFIDAMENTO SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA GESTITA DAL
SERVIZIO V DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita IVA _____
Codice fiscale _____
con sede operativa in (via, n°, CAP, città, provincia) _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura indicata in oggetto (barrare la casella pertinente):

- impresa singola;
- consorzio ex articolo 34, c. 1, lettera b), D. Lgs. 163/2006 ss. mm.;
- consorzio ex articolo 34, c. 1, lettera c), D. Lgs. 163/2006 ss. mm.;
- capogruppo di un RTC, già costituito di tipo (indicare se orizzontale, verticale, misto)
_____ composto da (indicare i nominativi dei componenti)

- componenti di un RTC da costituirsi (indicare se orizzontale, verticale, misto)
_____ composto da (indicare i nominativi dei componenti)

- consorzio ex articolo 34, c. 1, lettera e), D. Lgs. 163/2006 ss. mm.;
- operatori economici, ai sensi dell’articolo 3, comma 22, del D. Lgs. 163/2006, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi (ex articolo 34, c. 1, lettera f-bis), D. Lgs. 163/2006 ss. mm.;

DICHIARA

(ai sensi del D. P. R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D. P. R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e informato ex articolo 13 del D. Lgs. 196/2003):

- 1) di avere preso visione degli atti relativi al servizio in oggetto, e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, con particolare riguardo al capitolato che si accetta in tutte le sue parti comprensivo delle penali;
- 2) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato la percentuale indicata nell'offerta economica remunerativa e tale da tenere conto degli oneri previsti dalle leggi vigenti in materia di assicurazioni sociali, previdenziali ed antinfortunistiche;
- 3) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste nell'articolo 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 ss. mm. ii., nell'articolo 9, comma 2, lett. C), del D. Lgs. 231/2001, nell'articolo 44 del D. Lgs. 286/1998 e nell'articolo 1 bis, c. 14, Legge 383/2001 e ss. mm., nonché di non essere sottoposto a provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- 4) di non essere incorso, nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, nei provvedimenti previsti dall'articolo 44 del D. Lgs. 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- 5) di rispettare il CCNL di categoria e, se esistente, degli integrativi territoriali e/o aziendali, delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale previsti nell'allegato XVII del D. Lgs. 81/2008;
- 6) di essere in possesso di "Licenza individuale per prestazione servizi postali", rilasciata dal Ministero competente, nonché di autorizzazione generale per l'offerta al pubblico non rientrante nel servizio universale (art. 5 D. Lgs. 261/1999 ss. mm. ii. e D. M. n° 73 del 04-02-2000);
- 7) aver svolto almeno un servizio comprensivo delle attività descritte all'art. 1 del Capitolato per conto di un'amministrazione pubblica. A tal fine dovrà presentare un elenco dei servizi di trattamento della posta analoghi a quelli descritti nel capitolato, svolti nel triennio precedente al bando (2010/2011/2012) per conto di amministrazioni aggiudicatrici così come definite dall'art. 3, comma 25, del D. Lgs. n° 163/2006 e ss. mm. ii. (fatto salvo il concessionario esclusivo del servizio sino alla liberalizzazione del servizio - POSTE ITALIANE);
- 8) di avere una copertura sul territorio nazionale per il servizio almeno del 70% e sul territorio regionale del 100% (viene allegato elenco zone coperte);
- 9) di essere iscritto al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura società cooperative o per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 163/2006 ss. mm. ii., di essere iscritta all'Albo nazionale Enti cooperativi (D. Lgs. 220/2002) di _____
per l'attività di _____
con i seguenti dati:
 - numero di iscrizione: _____
 - data di iscrizione: _____

- durata della ditta/data termine _____
- forma giuridica _____
- 10) di avere sottoscritto polizza assicurativa di RC n° _____ prevista dall'articolo 11 del Regolamento ISVAP 5/2006, con un massimale di € _____;

11) che i nominativi delle persone sotto indicate sono:

Nominativo: _____

Qualifica/carica (direttore tecnico, titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci).

nato a _____ il _____

Nominativo: _____

Qualifica/carica (direttore tecnico, titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci).

nato a _____ il _____

Nominativo: _____

Qualifica/carica (direttore tecnico, titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci).

nato a _____ il _____

Nominativo: _____

Qualifica/carica (direttore tecnico, titolare, soci, soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci).

nato a _____ il _____

(NOTA: per tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza andrà compilato anche il **Modello B**);

- 12) che nessuno dei legali rappresentanti dell'impresa ricopre cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese partecipanti alla presente gara;
- 13) che al fine di attestare il possesso del requisito di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m-
quater), si dichiara (barrare chiaramente quale condizione ricorre, pena l'esclusione):
 - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente, oppure:
 - di non essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla ditta rappresentata, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- di essere a conoscenza della partecipazione alla procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla ditta rappresentata, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 14) che il datore di lavoro ha adempiuto a tutti gli obblighi prescritti dall'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008;
- 15) che relativamente alla procedura di cui all'oggetto l'impresa possiede i requisiti di idoneità tecnico professionale in relazione al servizio da erogare, come prescritto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;
- 16) che i lavoratori sono stati adeguatamente informati in merito ai rischi ed alle procedure da adottare, ai sensi dell'articolo 36 del D. Lgs. 81/2008;
- 17) che i lavoratori hanno ricevuto una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza, ai sensi dell'articolo 37 del D. Lgs. 81/2008;
- 18) ai fini della riduzione del 50% della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva, calcolata ai sensi degli articoli 75 e 113 del D. Lgs. 163/2006 e così come specificato nel capitolato speciale, dichiara di (barrare la casella di proprio interesse):
- essere in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- non essere in possesso della certificazione ISO 9001:2000, in corso di validità;
- 19) di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008, e di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali previsti nell'Allegato XVII, nonché ad impegnarsi a presentare copia della relativa documentazione, dietro richiesta;
- 20) relativamente alle norme che disciplinano l'utilizzo di un conto corrente (bancario o postale) dedicato alle commesse pubbliche sul quale saranno registrati tutti i movimenti finanziari e di comunicare gli estremi identificativi del medesimo nei termini previsti dall'art. 3, comma 7, della Legge n° 136 del 13-08-2010 (barrare chiaramente quale condizione ricorre):
- che verrà attivato un conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto nei termini di legge previsti, impegnandosi a comunicare gli estremi, generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- oppure:
- l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto presso _____ (indicare l'istituto bancario o postale) e che la ditta si impegna a comunicare i dati delle persone delegate ad operare su di esso;
- 21) di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative (al fine di avanzare istanza agli organi competenti, da parte di questa Amministrazione, di rilascio DURC Dichiarazione Unica Regolarità Contributiva per la sola ditta risultante miglior offerente), al fine di procedere all'affidamento definitivo della fornitura/servizio descritta/o:
- INPS sede di _____ matricola azienda n° _____
 - INAIL sede di _____ codice ditta n° _____
 - PAT (Posizione assicurativa territoriale) riferite alla copertura dello specifico rischio relativo alla fornitura in oggetto
- n. _____ (1)
- n. _____ (2)
- n. _____ (3)
- n. _____ (4)
- 22) di avere n° _____ addetti al servizio in oggetto;

- 23) di avere numero _____ dipendenti complessivi alla data odierna, e che il C. C. N. L. applicato è il seguente: _____;
- 24) di consentire, ai fini dell'inoltro delle comunicazioni di cui all'articolo 79 del D. Lgs. 163/2006, l'utilizzo del fax, e che il numero è il seguente: _____;
- 25) che, al fine di verificare il rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse (articolo 38, lettera g, del D. Lgs. 163/2006) la sede territoriale competente della Agenzia delle Entrate risulta essere quella di _____;
- 26) (barrare la casella di proprio interesse)
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime;
oppure:
 - di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime; a tal fine si allega motivata e comprovata dichiarazione atta a documentare che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali;
- 27) relativamente alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, indicare la situazione in cui versa l'azienda (barrare chiaramente quale condizione ricorre):
- che la ditta di cui il legale rappresentante è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/1999 e che persiste la situazione certificata nell'attestazione rilasciata ai sensi della Legge n° 68/99 allegata alla presente domanda di partecipazione (dichiarazione prevista solo per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000). Al fine di verificare il contenuto dell'autodichiarazione sul rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17 Legge 68/1999): che la sede provinciale per l'inserimento al lavoro delle persone disabili è sito nella città di _____ n° di fax _____;
oppure
 - che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 68/1999 (dichiarazione prevista per le imprese che occupano meno di 15 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);
- 28) di non partecipare alla gara in più di un RTC o consorzio o GEIE ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in RTC o partecipi il proprio consorzio o GEIE, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 34, comma 5, del D. Lgs. 163/2006;
- 29) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/2006): di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato per i quali il consorzio concorre)

(per ciascun consorziato allegare il Modello D)

- 30) (nel caso di RTC o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti): che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a

e che si uniformerà alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai RTC o consorzi GEIE;

31) (in caso di avvalimento): che per la partecipazione alla gara il concorrente si avvale dei requisiti posseduti da

per i seguenti requisiti

e che l'impresa ausiliaria sopra indicata è in possesso dei requisiti generali indicati all'articolo 38 del D. Lgs. 163/2006;

32) (nel caso di consorzi stabili e raggruppamenti temporanei di concorrenti): di essere in regola con quanto previsto all'articolo 36, comma 5, e all'articolo 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006.

Li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena l'esclusione.

In caso di RTC o consorzio o GEIE non ancora costituito, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei concorrenti impegnati a costituirlo.

NOTA: si informa che, ai sensi del D. Lgs. 196/03, i dati forniti dai concorrenti saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini istituzionali e per la gara in corso.

DICHIARAZIONE, AI SENSI DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CIRCA L'ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE PREVISTE DAL COMMA 1, LETT. B) E C) DELL'ART. 38 D.LGS. 163/2006

(Modello B)

Comune di ISOLA DEL LIRI
Via San Giuseppe, 1
03036 ISOLA DEL LIRI (FR)

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003

DICHIARA

a) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575/1965, nonché dal vigente codice antimafia;
b) che ⁽¹⁾:

nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.

nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ⁽²⁾.

tipologia di reato	Commissso in data	n. violazione delle norme	condanna pronunciata ⁽²⁾	Entità della condanna

(1) Barrare chiaramente la casella pertinente

(2) Tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati vanno dichiarati dal concorrente, anche se non menzionati nel certificato del casellario giudiziale a norma dell'art. 175 c.p. (il soggetto interessato può visualizzarli chiedendo il certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 33 DPR 313/2002). Il concorrente non è tenuto a dichiarare i reati depenalizzati ovvero per i quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

a) Indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza.

c) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lettera m – ter D.Lgs. 163/2006 ss.mm.;

_____, li _____

IL DICHIARANTE

Avvertenza

Allegare:

fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del dichiarante (carta di identità, patente di guida o passaporto, ecc.) ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

DICHIARAZIONE, AI SENSI DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CIRCA L'ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DALLE GARE PREVISTE DAL COMMA 1, LETT. C) DELL'ART. 38 DEL D.Lgs 163/2006.

(Modello C)

Comune di ISOLA DEL LIRI
Via San Giuseppe, 1
03036 ISOLA DEL LIRI (FR)

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA DEL
COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza , n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

DICHIARA ⁽⁴⁾

- Che non ci sono soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 38 lett. c) del D. Lgs 163/2006 ss.mm. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
- Che i seguenti soggetti sono cessati dalle cariche di cui all'art. 38 lett. c) del D. Lgs 163/2006 ss.mm. nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara:

nome/cognome codice fiscale	Data di nascita	Comune di nascita	Carica ricoperta
codice fiscale			
codice fiscale			

E nei loro confronti ⁽⁵⁾

non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.

sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale ⁽⁶⁾:

⁽⁴⁾ barrare chiaramente la casella pertinente

⁽⁵⁾ barrare chiaramente la casella pertinente

⁽⁶⁾ Tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati vanno dichiarati dal concorrente, anche se non menzionati nel certificato del casellario giudiziale a norma dell'art. 175 c.p. (il soggetto

interessato può visualizzarli chiedendo il certificato del casellario giudiziale ai sensi dell'art. 33 DPR 313/2002). Il concorrente non è tenuto a dichiarare i reati depenalizzati ovvero per i quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

tipologia di reato	Commissso in data	n violazione delle norme	condanna pronunciata (7)	Entità condanna della

e che l'impresa ha avuto completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata:

(7) Indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza.

_____ , li _____

IL DICHIARANTE

N.B.

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

**DICHIARAZIONE DEL CONSORZIATO
(Modello D)**

Comune di ISOLA DEL LIRI
Via San Giuseppe, 1
03036 ISOLA DEL LIRI (FR)

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA DEL
COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste
dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato
ex art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

DICHIARA

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste nell'articolo 38, comma
1, del D.Lgs 163/2006 ss.mm.ii., nell'articolo 9, comma 2 lett. C), del D.Lgs. 231/2001,
nell'articolo 44 del D.Lgs. 286/1998 e nell'articolo 1 bis c. 14 Legge 383/2001 e ss.mm.,
nonché di non essere sottoposta a provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs.
81/2008;

2. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di
_____ per la seguente attività (attinente ai servizi oggetto
dell'appalto). _____ con i seguenti dati (9):

numero di iscrizione _____

data di iscrizione _____

durata della ditta/data termine _____

forma giuridica _____

titolari, soci (per snc), direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza o socio
unico ovvero socio di minoranza in caso di società con meno di quattro soci accomandatari
(per _____ sas)

(9) _____

3. di mantenere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS sede di _____

matricola n° _____

INAIL sede di _____

matricola n° _____

**DICHIARAZIONE PER RTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI O
GEIE NON ANCORA COSTITUITI CIRCA LE QUOTE DI ESECUZIONE DEI
SERVIZI**

(Modello E)

Comune di Isola del Liri
Via San Giuseppe, 1
03036 ISOLA DEL LIRI (FR)

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI PER LA CORRISPONDENZA DEL
COMUNE DI ISOLA DEL LIRI**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ nella qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ Via/Piazza, n° civico _____
Partita I.V.A. _____
Codice Fiscale _____

Ai sensi del D. P. R. n° 445 del 28-12-2000, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni sotto la propria personale responsabilità e informato ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003

DICHIARANO

che in caso di aggiudicazione della gara per l'appalto del servizio postale per la corrispondenza del Comune di Isola del Liri il servizio sarà così ripartito:

<i>denominazione impresa</i>	<i>Quota percentuale di esecuzione e tipologia dei servizi</i>
	Quota percentuale _____ Tipologia dei servizi _____
	Quota percentuale _____ Tipologia dei servizi _____
	Quota percentuale _____ Tipologia dei servizi _____
TOTALE	100 (IL TOTALE DELLE QUOTE PERCENTUALI DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DEVE RAGGIUNGERE IL 100%)

FIRME

_____ li _____
FIRME

N.B.

La sottoscrizione dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.